



ที่ มท ๐๘๐๗.๒/ว ๕๙๖๐

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

พศ พศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้วิธีการงบประมาณที่กำหนดใหม่”

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
๒. แผนดำเนินการโครงการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
๓. ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน ๑ ชุด
๔. รายละเอียดและช่องทางการชำระเงิน	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้ร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬาร่วมกับคณะวิศวกรรมศาสตร์ จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้วิธีการงบประมาณที่กำหนดใหม่” มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการขอรับงบประมาณโดยตรงจากสำนักงบประมาณ ระบบการบริหารการเงินการคลัง การจัดทำแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับงบประมาณและศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การสร้างรายได้การบริหารและควบคุมการเงินการคลัง รวมถึงเทคนิคการบริหารการเงินการคลังด้านต่าง ๆ ให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้มีองค์ความรู้และสมรรถนะที่สูงขึ้น สามารถปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังได้อย่างมีประสิทธิภาพ และได้กำหนดแผนดำเนินการฝึกอบรมในห้วงเดือนมีนาคม - กันยายน ๒๕๖๓ จำนวน ๘ รุ่น ๆ ละ ๖ วัน ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี โดยมีกลุ่มเป้าหมายประกอบด้วย ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมถึงพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๒

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอความอนุเคราะห์จังหวัดแจ้งประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้วิธีการงบประมาณที่กำหนดใหม่” ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ และในกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความประสงค์จะส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. สมัครเข้ารับการฝึกอบรมด้วยตนเองผ่าน www.lpdi.go.th หัวข้อสมัครอบรม หรือกรอกใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ และนำส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ lovei5@hotmail.com

๒. ชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๒,๙๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ให้แก่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์โดยตรงผ่านทาง ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ชื่อบัญชีสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา สาขาโรงพยาบาลธรรมศาสตร์ เฉลิมพระเกียรติ บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ เลขที่บัญชี ๔๐๘ - ๕๖๕๔๘๘ - ๖ ภายในระยะเวลาที่กำหนดและส่งสำเนาหลักฐานการชำระเงิน โดยระบุชื่อหลักสูตร รุ่น ชื่อ - นามสกุล สังกัด อำเภอ จังหวัด และหมายเลขโทรศัพท์ของผู้สมัครเข้ารับการอบรมส่งมาที่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) seminar@psm.tu.ac.th หรือ ID LINE : @TUSEMINAR

/๓. กรมส่งเสริม...

๓. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจะประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมในแต่ละรุ่น พร้อมด้วยการเตรียมความพร้อมเข้ารับการฝึกอบรม โดยประชาสัมพันธ์ผ่าน www.lpdi.go.th และทาง Facebook Page : กลุ่มงานวิชาการเพื่อการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ดังนั้น ผู้ที่มีรายชื่อเข้ารับการฝึกอบรม สามารถดาวน์โหลดข้อมูลสำหรับใช้ในการขออนุมัติเดินทางไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๘ (๒) ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้อนุมัติการเดินทางไปราชการของรองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่น

๔. กรณีมีข้อสงสัยสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|------------------------------|
| ๑) นางสาวชนิดดา ทิศนุกูล | หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๐ ๖๗๘ ๐๑๘๖ |
| ๒) นายพงษ์นรินทร์ ต้นเที่ยง | หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๐ ๖๗๘ ๐๑๗๗ |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายประยูร รัตนเสนีย์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

กลุ่มงานวิชาการเพื่อการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

โทร ๐ ๒๕๑๖ ๔๐๘๐

ผู้ประสานงาน นางสาวชนิดดา ทิศนุกูล โทร. ๐๙๐ ๖๗๘ ๐๑๘๖

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“การบริหารการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้วิธีการงบประมาณที่กำหนดใหม่”
โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
โดยสำนักบริหารทรัพย์สินและกีฬา

๑. หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ ให้มีการจัดการปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักแห่งการปกครองตนเองตามเจตนารมณ์ของประชาชนในท้องถิ่น ทั้งนี้ ตามวิธีการและรูปแบบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กฎหมายบัญญัติ ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงถือว่าเป็นหน่วยงานของรัฐที่มีความสำคัญมากที่สุดในการจัดการบริการสาธารณะให้แก่ประชาชน และเนื่องจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องมีภารกิจหน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบอยู่จำนวนมาก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงจำเป็นต้องพัฒนาความพร้อมให้เป็นองค์กรที่มีความเข้มแข็งและมีสมรรถนะสูงในการดำเนินงานด้านต่าง ๆ โดยปัจจัยสำคัญประการหนึ่งที่จะสามารถนำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไปสู่เป้าหมายได้คือความรู้ ความสามารถ และสมรรถนะทางการบริหารการปฏิบัติงานของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับภารกิจด้านการบริหารการเงินการคลังของท้องถิ่น ตั้งแต่การจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไปจนถึงการจัดทำงบประมาณ การเงิน การพัสดุ และการตรวจสอบการใช้จ่ายเงินงบประมาณ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ซึ่งมีภารกิจหน้าที่ในการจัดอบรมพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น พิจารณาเห็นถึงความสำคัญของการพัฒนาความรู้และสมรรถนะในการปฏิบัติภารกิจด้านการเงินการคลังให้กับบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ เพื่อให้ระบบการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนภารกิจสาธารณะเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ในการนี้ จึงได้จัดทำโครงการอบรมหลักสูตร “การบริหารการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการบริหารการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ถูกต้อง

๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ในขั้นตอนและกระบวนการขอรับสนับสนุนงบประมาณภายใต้วิธีการงบประมาณที่กำหนดใหม่

๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจ และเห็นถึงความสำคัญของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และสามารถเชื่อมโยงแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ

๒.๔ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างรายได้และวิธีการได้มาของรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีประสิทธิภาพ

๒.๕ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดทำงบประมาณ การพัสดุ และการเงินที่ถูกต้อง สามารถบริหาร ควบคุม วางแผน ประเมินผล และแก้ไขปัญหาขัดข้องในการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๖ เพื่อศึกษาปัญหาและอุปสรรคในการบริหารและการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๗ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้วัฒนธรรมการจัดการปัญหาและแนวทางในการแก้ไขปัญหาด้านการเงินการคลังที่มีประสิทธิภาพ

๓. คุณสมบัติผู้เข้ารับการฝึกอบรม และจำนวนผู้เข้ารับการอบรม/รุ่น

๓.๑ ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น รวมถึงพนักงานจ้าง

๓.๒ จำนวนผู้เข้ารับการอบรม ๑๐๐ คน / รุ่น

๔. รายละเอียดและโครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วย

๔.๑ ระยะเวลาการศึกษาอบรม ๖ วัน

๔.๒ โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วยอบรมในชั้นเรียน ๘ วิชา ๓๖ ชั่วโมง ดังนี้

- (๑) วิชา นโยบายการบริหารการเงินและการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๓ ชม.)
- (๒) วิชา การเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ด้านการบริหารการเงินและการคลัง (๓ ชม.)
- (๓) วิชา การจัดทำงบประมาณตามวิธีการงบประมาณที่กำหนดใหม่ (๖ ชม.)
- (๔) วิชา แผนพัฒนาท้องถิ่นและการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๖ ชม.)
- (๕) วิชา การสร้างและพัฒนารายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๖ ชม.)
- (๖) วิชา ความรู้และเทคนิคในการตรวจสอบการเงิน การคลังและงบประมาณ (๖ ชม.)
- (๗) วิชา สัมมนาและเทคนิคการประเมินภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (๓ ชม.)
- (๘) วิชา สัมมนาปัญหาและแนวทางในการแก้ไขปัญหาด้านการจัดหารายได้ การบริหารและการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลัง และการงบประมาณของท้องถิ่น (๓ ชม.)

๕. วิธีการที่ใช้ในการฝึกอบรม

- (๑) บรรยาย/การสัมมนา
- (๒) การนำอภิปราย/การอภิปรายเป็นคณะ
- (๓) กรณีศึกษา/สาธิต/ฝึกปฏิบัติ
- (๔) ถามตอบปัญหา
- (๕) การเรียนรู้จากประสบการณ์และสถานที่จริง

๖. สถานที่ดำเนินการ ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

๗. งบประมาณ บริหารจัดการโครงการจากค่าลงทะเบียน คนละ ๑๒,๙๐๐ บาท
(หนึ่งหมื่นสองพันเก้าร้อยบาทถ้วน)

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการบริหารการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ถูกต้อง
- ๘.๒ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ในขั้นตอนและกระบวนการขอรับสนับสนุนงบประมาณภายใต้วิธีการงบประมาณที่กำหนดใหม่
- ๘.๓ ผู้ผ่านการฝึกอบรมจะมีความรู้ความเข้าใจ และให้ความสำคัญของการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และสามารถเชื่อมโยงแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๘.๔ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างรายได้และวิธีการได้มาของรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๘.๕ ผู้ผ่านการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดทำงบประมาณ การพัสดุและการเงินที่ถูกต้อง สามารถบริหาร ควบคุม วางแผน ประเมินผล และแก้ไขปัญหาขัดข้องในการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๘.๖ ได้รับทราบปัญหาและอุปสรรคในการบริหารและการปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อนำไปสู่การนำเสนอแนวทางในการแก้ไขปัญหาต่อไปในอนาคต
- ๘.๗ ผู้อบรมได้มีโอกาสในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้วัฒนธรรมการจัดการปัญหาและแนวทางในการแก้ไขปัญหาด้านการเงินการคลังร่วมกันและนำไปสู่การพัฒนากระบวนการบริหารจัดการด้านการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีประสิทธิภาพในอนาคตต่อไป

๙. หน่วยงานที่รับผิดชอบ ภายใต้ความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่างกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ โดยสำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬา

ตารางโครงการฝึกอบรม หลักสูตร การบริหารการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้วิธีงบประมาณที่กำหนดใหม่

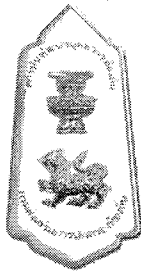
วัน	เวลา	วิชา
วันแรก	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ลงทะเบียน / ปฐมนิเทศ
	๑๓.๐๐ - ๑๙.๐๐ น.	วิชา กฎหมายและระเบียบในการบริหารการเงินและการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
วันที่สอง	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	วิชา การจัดทำงบประมาณตามวิธีการงบประมาณตามวิธีงบประมาณที่กำหนดใหม่และการบริหารงบประมาณภายใต้พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	วิชา แผนพัฒนาท้องถิ่นและการจัดทำงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
วันที่สาม	๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	วิชา การสร้างและพัฒนารายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
วันที่สี่	๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	วิชา การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การตรวจสอบการเงินการคลังและงบประมาณ
วันที่ห้า	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	วิชา การเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Local Performance Assessment : LPA) ด้านการบริหารการเงินและการคลัง
	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	วิชา สัมมนาการพัสดุและปัญหาการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
วันที่หก	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	วิชา สิทธิประโยชน์ของบุคลากรท้องถิ่น

หมายเหตุ

เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ เปรคเช้า

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น. เปรคบ่าย



แบบตอบรับโครงการฝึกอบรม

หลักสูตร การบริหารการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้วิธีการงบประมาณที่กำหนดใหม่

- รุ่นที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 – 6 มีนาคม 2563 (รหัสหลักสูตร 888001)
- รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 8 – 11 มีนาคม 2563 (รหัสหลักสูตร 888002)
- รุ่นที่ 3 ระหว่างวันที่ 29 มีนาคม – 3 เมษายน 2563 (รหัสหลักสูตร 888003)
- รุ่นที่ 4 ระหว่างวันที่ 26 เมษายน – 1 พฤษภาคม 2563 (รหัสหลักสูตร 888004)
- รุ่นที่ 5 ระหว่างวันที่ 10 – 15 พฤษภาคม 2563 (รหัสหลักสูตร 888005)
- รุ่นที่ 6 ระหว่างวันที่ 17 – 22 พฤษภาคม 2563 (รหัสหลักสูตร 888006)
- รุ่นที่ 7 ระหว่างวันที่ 24 – 29 พฤษภาคม 2563 (รหัสหลักสูตร 888007)
- รุ่นที่ 8 ระหว่างวันที่ 14 – 19 มิถุนายน 2563 (รหัสหลักสูตร 888008)

(รับจำนวน 120 คน/รุ่น กรุณาตรวจสอบรุ่นที่จะสมัครอบรม www.lpdi.go.th หัวข้อสมัครอบรม ก่อนนำส่งเอกสาร)

ชื่อ-นามสกุล (ตัวบรรจง)

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ตำแหน่ง.....ระดับ.....

สังกัด (อบจ./เทศบาล/อบต).....

อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์มือถือ.....โทรศัพท์สำนักงาน.....

- หมายเหตุ
- สมัครด้วยตัวเองผ่าน www.lpdi.go.th หัวข้อ สมัครอบรม ไปที่กลุ่มหลักสูตรพิเศษ หรือ Fax 02 516 2106 (อัตโนมัติ) หรือ Email : lovei9@hotmail.com
 - ค่าลงทะเบียน จำนวน 12,900 บาท ส่งถ่ายข้อบัญญัติ “สำนักงานบริหารทรัพย์สินและกีฬามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์” ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาโรงพยาบาลธรรมศาสตร์ เฉลิมพระเกียรติ เลขที่บัญชี 408-565988-6 (กรุณาชำระค่าลงทะเบียน เมื่อมีหนังสือแจ้งรายชื่อผู้เข้าอบรมแล้ว)
 - ประกาศรายชื่อผู้เข้าอบรม www.lpdi.go.th หัวข้อ หนังสือราชการ และนำส่งไปยังต้นสังกัด