



ที่ มท ๐๘๐๗.๓/ว ๓๕๘

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา ตามกรอบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐” รุ่นที่ ๘

เรียน นายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ตามบัญชีรายชื่อ)

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. หลักสูตร “การบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา ตามกรอบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐” และตารางการฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ
 ๒. บัญชีรายชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ฉบับ
 ๓. แบบตอบรับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ
 ๔. ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน จำนวน ๑ ฉบับ
 ๕. เอกสารการเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้กำหนดจัดการฝึกอบรมหลักสูตร “การบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษา ตามกรอบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐” รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๑ โรงแรมวังสวนสุนันทา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาครู/ครูผู้ช่วย/ครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคลากรทางการศึกษา และ/หรือบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในการบริหารจัดการหลักสูตรการเรียนการสอนระดับการศึกษาปฐมวัย ให้มีความรู้ความเข้าใจและมีสมรรถนะ ในด้านการวิเคราะห์หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และประยุกต์ความรู้ประสบการณ์เพื่อการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาตามกรอบหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๖๐ และสามารถนำไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน และการบริหารจัดการสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนคนละ ๑๑,๙๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยบาทถ้วน) รายละเอียดตาม สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

เพื่อให้ครู/ครูผู้ช่วย/ครูผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กฯ ของท่านได้รับการเพิ่มพูนความรู้ความสามารถในด้านการวิเคราะห์หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงขอให้ท่านพิจารณาส่งครู/ครูผู้ช่วย/ครูผู้ดูแลเด็ก ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บุคลากรทางการศึกษา และ/หรือบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในการบริหารจัดการหลักสูตรการเรียนการสอนระดับการศึกษาปฐมวัย ๑ - ๒ คน เข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรฯ สำหรับการดำเนินการเพื่อส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมฯ ขอให้ท่านดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งตอบรับการฝึกอบรมฯ โดยใช้แบบตอบรับสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ให้กับสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ทางโทรสารหมายเลข ๐-๒๕๑๖-๒๑๐๖ ๐-๒๕๑๖-๔๒๓๒ เพื่อสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น จะได้บันทึกข้อมูลของผู้ที่จะเข้ารับการฝึกอบรมในระบบสำหรับใช้เป็นฐานข้อมูลในการชำระค่าลงทะเบียนต่อไป

/๒. เมื่อได้...

๒. เมื่อได้ดำเนินการแจ้งตอบรับการฝึกอบรมฯ ตามข้อ ๑ เรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๑,๙๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ส่งจ่ายเช็คในนาม “สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” โดยนำใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียน สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ ไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ได้ทุกสาขา ภายในวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ โดยทางธนาคารจะออก “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” ให้กับผู้ชำระเงินค่าลงทะเบียน และให้นำสำเนาหลักฐานการชำระเงินดังกล่าวมาแสดงเป็นหลักฐานให้กับเจ้าหน้าที่โครงการฯ โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาจะออกใบเสร็จรับเงินให้ในวันปฐมนิเทศ ต่อไป

๓. ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมศึกษาเอกสารการเตรียมตัว สิ่งที่ส่งมาด้วย ๕ เพื่อจัดเตรียมเอกสาร เครื่องแต่งกาย ของใช้ส่วนตัว ฯลฯ และเตรียมความพร้อมสำหรับการไปเข้ารับการฝึกอบรม และให้เดินทางมารายงานตัวเพื่อเข้ารับการฝึกอบรมพร้อมหนังสือส่งตัวจากต้นสังกัด ณ โรงแรมวังสวนสุนันทา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ในวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ ตั้งแต่ ๑๔.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. โดยแต่งกายชุดนักศึกษา

๔. กรณีมีปัญหาข้อสงสัย หรือต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม สามารถติดต่อสอบถามได้ที่นางสาวเสนาะ หามนตรี นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ หรือนายศราวุธ สุวรรณรูป เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการฯ ส่วนนโยบายและแผนพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙-๐๖๗๘-๐๑๘๘ และ ๐๙-๐๖๗๘-๐๑๘๗ ตามลำดับ และสามารถตรวจสอบข้อมูลหลักสูตรได้ที่ www.lpdi.go.th

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นาย ช โขคชัย คำแหง)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
โทร ๐-๒๕๑๖-๔๐๘๐ ต่อ ๑๐๓
โทรสาร ๐-๒๕๑๖-๒๑๐๖