

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรมหลักสูตร เจ้าพนักงานพัสดุ รุ่นที่ ๕๗

ระหว่างวันที่ ๖ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

ณ โรงเรียนข้าราชการส่วนท้องถิ่น คลอง ๖ ต.รังสิต อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี

ลำดับ	คำนาม	ชื่อ	นามสกุล	ตำแหน่ง	อปท.	สังกัด	อำเภอ	จังหวัด	รหัส อปท.
๑	น.ส.	นฤมล	ทองแฉล้ม	เจ้าพนักงานพัสดุ	ทต.	ท่าไม้	ท่ามะกา	กาญจนบุรี	๕๗๑๐๕๐๔
๒	น.ส.	ปิ่นกัญญา	ภูดี	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.	โนนนาจาน	นาคู	กาฬสินธุ์	๖๔๖๑๖๐๓
๓	น.ส.	รัชชิตา	คงไทย	เจ้าพนักงานพัสดุ	ทต.	ปากดง	เมืองกำแพงเพชร	กำแพงเพชร	๕๖๒๐๑๐๕
๔	นาง	กาญจนา	สุนันท์	เจ้าพนักงานพัสดุ	ทต.	ชนบทวิบูลย์	ชนบท	ขอนแก่น	๕๔๐๑๘๐๒
๕	น.ส.	อรปรียา	ประทุมวิง	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.	โนนธาตุ	หนองสองห้อง	ขอนแก่น	๖๔๐๑๕๑๐
๖	น.ส.	ปริณดา	สนนุกิจ	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.	บึงน้ำรักษ์	บางน้ำเปรี้ยว	ฉะเชิงเทรา	๖๒๔๐๓๑๑
๗	นาย	สง่า	สวัสดิ์รักษ์	เจ้าพนักงานพัสดุ	ทต.	บ้านแก้ง	ภูเขียว	ชัยภูมิ	๕๓๖๑๐๐๑
๘	น.ส.	รุ่งระภี	ทับเขต	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.	วังกระโจม	เมืองนครนายก	นครนายก	๖๒๖๐๑๑๓
๙	น.ส.	ธนภัทร	ชูเชิด	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบจ.	นครศรีธรรมราช	เมืองนครศรีธรรมราช	นครศรีธรรมราช	๒๘๐๐๑๐๑
๑๐	นาง	สุปรียา	สุขศิริ	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.	เสื่อหิง	เชียรใหญ่	นครศรีธรรมราช	๖๘๐๐๖๑๐
๑๑	นาย	อำนาจ	ราชนิยม	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.	นาเคียน	เมืองนครศรีธรรมราช	นครศรีธรรมราช	๖๘๐๐๑๑๕
๑๒	นาง	ไฉไล	ยอดทอง	เจ้าพนักงานพัสดุ	ทต.	ไพศาล	ไพศาล	นครสวรรค์	๕๖๐๐๙๐๑
๑๓	น.ส.	ฐานิตา	พิกนาก	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.	หนองกลับ	หนองบัว	นครสวรรค์	๖๖๐๐๔๐๒
๑๔	น.ส.	สุดา	คงศรี	เจ้าพนักงานพัสดุ	ทต.	สุโขทัย-ลก	สุโขทัย-ลก	นราธิวาส	๔๙๖๑๐๐๑
๑๕	นาง	กุลนัฐ	นามสุโพธิ์	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.	โพธิ์หมากแข้ง	บึงโขงหลง	บึงกาฬ	๖๓๘๐๖๐๕
๑๖	น.ส.	จิตติมา	ฉัตรพัน	เจ้าพนักงานพัสดุ	ทต.	สองชั้น	กระสัง	บุรีรัมย์	๕๓๑๐๓๐๒
๑๗	นาย	ตรียุทธ	อ่อนงาม	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.	หนองชัยศรี	หนองหงส์	บุรีรัมย์	๖๓๑๑๔๐๘
๑๘	นาย	ภุมรินทร์	ผลสมหวัง	เจ้าพนักงานพัสดุ	ทต.	บึงเจริญ	บ้านกรวด	บุรีรัมย์	๕๓๑๐๘๐๗
๑๙	น.ส.	เสาวลักษณ์	ศิลป์ศร	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.	คลองวาฬ	เมืองประจวบคีรีขันธ์	ประจวบคีรีขันธ์	๖๗๗๐๑๐๖
๒๐	น.ส.	ฉวีวรรณ	อาจหาญ	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.	สะพานหิน	นาดี	ปราจีนบุรี	๖๒๕๐๓๐๔
๒๑	น.ส.	ชลภัสสรณ์	คำชนแดน	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.	พันชาลี	วังทอง	พิษณุโลก	๖๖๕๐๘๐๓
๒๒	นาง	ดารุวรรณ	จันทร์สุข	เจ้าหน้าที่พัสดุ	อบต.	บ้านในดง	ท่ายาง	เพชรบุรี	๖๗๖๐๕๑๑
๒๓	น.ส.	สายฝน	ปึกษาสวย	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.	หนองศาลา	ชะอำ	เพชรบุรี	๖๗๖๐๔๐๔
๒๔	น.ส.	ดารารัตน์	เงินงาม	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.	ซับไม้แดง	บึงสามพัน	เพชรบูรณ์	๖๖๗๐๘๐๔
๒๕	น.ส.	ปรานต์หิรัญย์	อาจโพธิ์	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.	วังท่าดี	หนองไผ่	เพชรบูรณ์	๖๖๗๐๗๑๕
๒๖	นาง	สุพัตรา	มีทอง	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.	บ้านโสก	หล่มสัก	เพชรบูรณ์	๖๖๗๐๓๒๐
๒๗	นาย	ปพนพัชร	ปรัชญาพงษ์เจริญ	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.	แพ่ง	โกสุมพิสัย	มหาสารคาม	๖๔๔๐๓๐๓
๒๘	น.ส.	ปิยะนุช	ทองอ่ำ	นักวิชาการพัสดุ	อบต.	ยาง	บรบือ	มหาสารคาม	๖๔๔๐๖๑๒
๒๙	น.ส.	ภัทรภร	ลอลิเลิศ	เจ้าพนักงานพัสดุ	ทต.	มหาสารคาม	เมืองมหาสารคาม	มหาสารคาม	๔๔๔๐๑๐๒
๓๐	นาง	สัมพันธ์	ทับทิมไสย	นักวิชาการพัสดุ	อบต.	โนนราษี	บรบือ	มหาสารคาม	๖๔๔๐๖๑๐

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรมหลักสูตร เจ้าพนักงานพัสดุ รุ่นที่ ๕๗

ระหว่างวันที่ ๖ - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

ณ โรงเรียนข้าราชการส่วนท้องถิ่น คลอง ๖ ต.รังสิต อ.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี

๓๑	น.ส.	สุกัญญา	ต่อแก้ว	เจ้าพนักงานพัสดุ	ทต.	แก่ง-กะเมด	เมืองระยอง	ระยอง	๕๒๑๐๑๐๔
๓๒	น.ส.	นิภาวรรณ	ลัดดาทอง	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.	เขาชะงุ้ม	โพธาราม	ราชบุรี	๖๗๐๐๗๑๐
๓๓	น.ส.	เนตรนรินทร์	โพธิ์ทอง	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.	ตะนาวศรี	สวนผึ้ง	ราชบุรี	๖๗๐๐๓๐๓
๓๔	นาง	ชนิตา	ทองอยู่	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบจ.	ลำปาง	เกาะคา	ลำปาง	๒๕๒๐๑๐๑
๓๕	นาง	ศิริพร	ไชยแขวง	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.	บ้านขอ	เมืองปาน	ลำปาง	๖๕๒๑๓๐๔
๓๖	นาง	อนุรัตน์	ต๋วยบาง	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบจ.	ลำปาง	เกาะคา	ลำปาง	๒๕๒๐๑๐๑
๓๗	น.ส.	สุมาลี	มูลนาม	เจ้าหน้าที่พัสดุ	อบต.	บางแก้ว	บางพลี	สมุทรปราการ	๖๑๑๐๓๐๒
๓๘	น.ส.	นภัสวรรณ	ขจรผล	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.	แควอ้อม	อัมพวา	สมุทรสงคราม	๖๗๕๐๓๐๔
๓๙	จ.อ.	ภาณุพันธ์	ทองแท้	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.	แหลมใหญ่	เมืองสมุทรสงคราม	สมุทรสงคราม	๖๗๕๐๑๐๘
๔๐	น.ส.	จรรยา	ชินรส	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.	ศาลาลำดวน	เมืองสระแก้ว	สระแก้ว	๖๒๗๐๑๐๙
๔๑	น.ส.	อัญญ์ลิปรียา	สุภารังษิ	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.	วิหารแดง	วิหารแดง	สระบุรี	๖๑๙๐๔๐๖
๔๒	น.ส.	อชญา	คงชาติ	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.	ตะพาน	พุนพิน	สุราษฎร์ธานี	๖๘๔๑๗๑๐
๔๓	นาง	ณญา	แจ๊ะหอม	เจ้าพนักงานพัสดุ	ทต.	สุรินทร์	เมืองสุรินทร์	สุรินทร์	๔๓๒๐๑๐๒
๔๔	น.ส.	เสาวลักษณ์	สุภาพ	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.	คูตัน	กาบเชิง	สุรินทร์	๖๓๒๐๖๐๒
๔๕	นาง	ฐานิตา	อูตสำห	เจ้าพนักงานพัสดุ	ทต.	พระเหลา	พนา	อำนาจเจริญ	๕๓๗๐๔๐๒
๔๖	นาย	โชคดี	เครือเนตร	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.	นายูง	ศรีธาตุ	อุดรธานี	๖๔๑๐๙๐๘
๔๗	นาย	ทรงรัก	โทวันนัง	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.	ท่าลี่	กุมภวาปี	อุดรธานี	๖๔๑๐๔๐๙
๔๘	นาย	สงคราม	วงษ์ไชย	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.	หายโศก	บ้านฝื่อ	อุดรธานี	๖๔๑๑๗๐๖
๔๙	น.ส.	ณัฐสุดา	นุชถนอม	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.	ทัพหลวง	บ้านไร่	อุทัยธานี	๖๖๑๐๖๐๘
๕๐	น.ส.	บุญญาพร	จันทฤทธิ์	เจ้าพนักงานพัสดุ	อบต.	โคกชำแระ	ทุ่งศรีอุดม	อุบลราชธานี	๖๓๔๒๖๐๑
๕๑	นาง	บุญโฮม	บุญสร้าง	เจ้าหน้าที่พัสดุ	อบต.	กุดลาด	เมืองอุบลราชธานี	อุบลราชธานี	๖๓๔๐๑๐๖



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : เจ้าพนักงานพัสดุ วันที่ 57

ชื่อ - สกุลผู้เข้ารับการฝึกอบรม :

ตำแหน่งผู้เข้ารับการฝึกอบรม :

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ : จังหวัด :

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม : 20,000.00 บาท (สองหมื่นบาทถ้วน)



แบบฟอร์มการชำระเงินผ่านธนาคาร

ส่วนของธนาคาร



สาขา

วันที่

Company Code : 9397 สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : เจ้าพนักงานพัสดุ

รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น : (Ref. No.1) :

4	3	0	0	5	7
---	---	---	---	---	---

รหัสหลักสูตร

รหัสรุ่น

ชื่อ - สกุลผู้เข้ารับการฝึกอบรม :

รหัสหน่วยงาน : (Ref. No.2) :

--	--	--	--	--	--	--

รหัส อบจ./ เทศบาล / อบต.

Ref. No.3 :

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) : 20,000.00 บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวหนังสือ) : สองหมื่นบาทถ้วน

ลงชื่อ ผู้นำฝาก

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก

- ทางสถาบันได้ตกลงกับธนาคารกรุงไทยแล้ว ให้ชำระค่าธรรมเนียมการโอน 10 บาท เท่านั้น

- กรุณาโอนเงินค่าอบรมก่อนเปิดอบรม 15 วัน



การเตรียมตัวเข้ารับการฝึกอบรม

๑. การรายงานตัว ๗.๐๐ - ๙.๐๐ น. ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดไว้ในหนังสือรายงานตัว
เข้ารับการอบรม พร้อมหนังสือส่งตัวจาก อปท. และรูปถ่าย ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป เพื่อจัดทำ
ทะเบียนประวัติ

๒. การแต่งกาย

- ๑) วันรายงานตัว วันพิธีเปิด-ปิด และวันจันทร์ ให้แต่งเครื่องแบบกากี คอพับแขนยาว
กรณีลูกจ้าง/พนักงานจ้าง ของ อปท. หากไม่มีเครื่องแบบกากี ให้ใส่เสื้อเชิ้ตสีขาว-
แขนยาว กระโปรงสีดำหรือสีกรมท่า และให้เตรียมเสื้อสูทหรือแจ็กเก็ตสีดำมาด้วย
- ๒) วันอังคาร-วันศุกร์ ชายย แต่งกายเสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว กางเกงสีดำ หรือกรมท่า
หญิง แต่งกายเสื้อเชิ้ตสีขาวแขนยาว กระโปรงสีดำหรือสีกรมท่า
- ๓) ชุดออกกำลังกาย (เสื้อโปโลสีขาว / กางเกงวอร์มสีเข้ม/ รองเท้าผ้าใบสีขาว)

๓. ของใช้ส่วนตัวที่จำเป็นและยารักษาโรค ยาประจำตัว ควรเตรียมมาให้พร้อม

๔. ของใช้ที่สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นจัดให้

- ๑) กระเป๋าเอกสาร ๑ ใบ
- ๒) ปากกา ยางลบ ดินสอ ไม้บรรทัด สมุดบันทึก

การชำระเงินค่าลงทะเบียนในแต่ละหลักสูตร เพื่อมิให้เกิดปัญหาในการเบิกจ่าย

ขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชำระโดยการโอนเงินเข้าบัญชีผ่านทางการให้บริการ
(Counter Service) ได้ที่ ธนาคารกรุงไทยทุกสาขา ตามแบบฟอร์มที่แนบ

(Ref.No.๑) ให้ใส่ รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น

(Ref.No.๒) ให้ใส่ รหัสหน่วยงาน (ตรวจสอบได้ที่ www.dla.go.th คอลัมน์บริการ อปท. หรือ
รหัส อปท. สำหรับฝึกอบรม)

(Ref.No.๓) ให้ใส่หมายเลขบัตรประจำตัว ๑๓ หลัก ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม และให้ใช้
แบบใบชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ เก็บไว้เป็นหลักฐานค่าลงทะเบียนแทนใบเสร็จรับเงิน
ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้รับอนุมัติจากกรมบัญชีกลางแล้ว

↑
กรุงเทพฯ, พิวเจอร์พาร์ครังสิต

สอบถามเส้นทางเพิ่มเติม โทร.0-2๕๗๗-๖๖๑๕

→
บางปะอิน



วงแหวนรอบนอก-ตะวันออก



ถนนรังสิต-นครนายก

คลอง ๕



↻
สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น
และวิทยาลัยการปกครอง

↓
นครนายก

